

BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ BALSAVIMO RAŠTU BIULETENIS
(pavyzdinė forma, priimant sprendimą dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų
plano tvirtinimo)

1. Gyvenamojo namo adresas **Pabrėžos g. 10, Kretinga**
2. Buto ir kitos patalpos savininko vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas

-
3. Buto ir kitos patalpos nekilnojamojo turto registracijos numeris

.....
(buto ar patalpos numeris (arba patalpos unikalus numeris) Nekilnojamojo turto registre)

4. Svarstomas klausimas (klausimai):

- 4.1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.
- 4.2. Banko pasirinkimas ir lengvatinės paskolos sutarties su banku sąlygos.

5. Su investicijų planu galima susipažinti **Vytauto g. 118, Kretinga, el. paštu info@kretkom.lt**

6. Siūlomas sprendimas, dėl kurio balsuojama:

Patvirtinti Namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą (**pagal pasirinktą I variantą**) ir nustatyti, kad:

6.1. visa investicijų suma neturi viršyti **1 175 722,62** (vienas milijonas šimtas septyniasdešimt penki tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt du eur. ir 62 ct.) Eur,
iš jų kredito suma **1 067 552,43** (vienas milijonas šešiasdešimt septyni tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt du eur. 43 ct.) Eur;

6.2. visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui ir pan.).

Kredito administravimo mokesčių apmoka kreditą turintys butų ir kitų patalpų savininkai iki jo gražinimo dienos (valstybės parama neteikiama);

6.3. namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas **SĮ “Kretingos komunalininkas”** (toliau – Projekto administratorius).

Projekto administratorius namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto vykdymo metu patalpų savininkams privalo teikti informaciją, susijusią su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu, kai jie kreipiasi raštu ar elektroniniu laišku – atsakyti raštu ar elektroniniu laišku ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

Kai namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namo bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su Projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą;

6.4. namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo mokesčiai mokamas už laikotarpį, nustatytą Valstybės paramos taisyklėse, taikant ne didesnę kaip Lietuvos

Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarime Nr. 1725 „Dėl Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirto kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“ (toliau – Nutarimas) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokesčio tarifą 5.10 Eur/kv. m. įgyvendinus projektą (be PVM). Namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo išlaidos apmokamos arba kompensuojamos valstybės lėšomis pagal Nutarime ir Taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką.

Nuo dienos, kai baigiamas mokėti namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokestis, iki kredito grąžinimo dienos mokamas kredito administravimo mokestis 0,06 Eur/kv. m/per mėnesį (be PVM) (jei šios paslaugos neteikia finansų įstaiga).

6.5. patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kreditavimo sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką Projekto administratoriaus nurodyta tvarka;

6.6. patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (įgijėją) apie Patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir įsiskolinimus, susijusius su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra susidarę įsiskolinimai perleidimo metu – Patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, o vykdytinas prievolės perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (įgijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir Projekto administratorių;

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas

| | |
|--|---|
| Žyma raštu Siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“ | Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas |
| | |

6.7. gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 procentų, nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

7. Siūlomas sprendimas, dėl kurio balsuojama:

Projekto administratorius *veikdamas patalpų savininkų naudai* sudaro lengvatinės paskolos sutartį su AB „Šiaulių bankas“, j.a.k.112025254, ne didesnei kaip **1 067 552,43** EUR sumai ir ne ilgesniam kaip 240 mėn. laikotarpiui, pirmiems 5 (penkiems) paskolos metams 3 % fiksuota palūkanų norma, likusiems 15 (penkiolikai) metų 3 % marža + 6 mėn. EURIBOR (esant neigiamam EURIBOR bus traktuojama, kad jis lygus 0 (nuliui)), ir supažindina patalpų savininkus su kitomis esminėmis

kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka) arba pateikia kreditavimo sutarties projektus. Projekto administratorius turi įsitikinti, kad kreditavimo sutartyje būtų numatyta galimybė paimtą kreditą, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti jį ar jo dalį anksčiau už nustatytą terminą netaikant priešlaikinio kredito grąžinimo mokesčio.

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas

| | |
|--|---|
| Žyma raštu Siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“ | Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas |
| | |

Buto ar kitų patalpų savininko (jo atstovo) patvirtinimai

Aš, _____

_____ patvirtinu, kad:

(vardas, pavardė, parašas)

1. Man yra žinoma ir suprantama, jog daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkams, vadovaujantis *mutatis mutandis* Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) 4.85 straipsnyje nustatyta sprendimų priėmimo tvarka, priėmus sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) ir Investicijų plano tvirtinimo bei pavedus Projekto administratoriui vykdyti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimą ir administravimą ir (ar) jo įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą mano asmens duomenys (vardas ir pavardė, nekilnojamojo turto registro išrašo duomenys apie man priklausantį daugiabučiame name esantį butą ir kitas patalpas ir (ar) jų dalį, tiek kiek tai būtina pagal Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti ir (ar) jo įgyvendinamuosius teisės aktus siekiant sudaryti lengvatinio kredito sutartį) bus tvarkomi ir perduodami finansuotojui AB Šiaulių bankas (juridinio asmens kodas 112025254, reg. buveinės adresas Tilžės g. 149, Šiauliai, Lietuva), į kurį Projekto administratorius kreipsis dėl kreditavimo sąlygų Projektui įgyvendinti, taip pat, Projekto administratoriui teisės aktų nustatyta tvarka kreipiantis dėl paskolos sutarties sudarymo vykdant pavedimo sutartį, taip pat, paskolos sutarties vykdymo tikslu, kiek tai bus būtina ir reikalinga jos sudarymui ir tinkamam įvykdymui, administravimo ir archyvavimo tikslu, pateiktų duomenų teisingumo įvertinimui.

2. Man yra žinoma ir suprantama, kad AB Šiaulių bankas teiks paklausimus ir gaus informaciją apie mano pradelstus įsipareigojimus, jų kiekį, sumą bei trukmę iš komunalinių paslaugų teikėjų.

3. Esu informuotas apie savo teisę susipažinti su AB Šiaulių bankas tvarkomais mano asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti, perkelti, ištrinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano duomenų tvarkymo veiksmus, jei duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų, tame tarpe, bet tuo neapsiribojant, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentu (ES) Nr. 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau - Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), nesutikti, kad būtų tvarkomi mano

asmens duomenys (nesutikimas turi būti teisiškai pagrįstas) bei teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, kaip tai numatyta AB Šiaulių bankas Asmens duomenų apsaugos taisyklėse, skelbiamose www.sb.lt/duomenuapsauga.

4. Man yra žinoma ir suprantama, kad visa su asmens duomenų tvarkymu AB Šiaulių bankas susijusi informacija yra pateikiama Asmens duomenų apsaugos taisyklėse, skelbiamose viešai www.sb.lt/duomenuapsauga.

5. Man žinoma ir suprantama, kad finansuotojui AB Šiaulių bankas pradėjus tvarkyti mano asmens duomenis, dėl mano duomenų rinkimo, naudojimo ir saugojimo AB Šiaulių bankas galiu kreiptis į AB Šiaulių banko duomenų apsaugos pareigūną AB Šiaulių banko interneto puslapyje nurodytais kontaktais.

(vardas, pavardė)

(parašas)

8. Biuletenis turi būti grąžintas balsavimo organizatoriui iki 2023-02-22 d.

8. Biuletenio grąžinimo būdai:

8.1. įmetant į balsadėžę, kuri yra **Vytauto g. 118, Kretinga**.

8.2. išsiunčiant paštu adresu **Vytauto g. 118, Kretinga**;

8.3. grąžinant balsavimo organizatoriui kitu būdu: siunčiant el. paštu info@kretkom.lt

9. Balsavimo organizatorius SĮ "Kretingos komunalininkas" Vytauto g. 118, Kretinga, info@kretkom.lt

Biuletenį įteikė (išsiuntė): Justinas Švatas, 2023-02-08 d.
